



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รอบที่ ๒
ระหว่าง

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลเคียนซา

หมู่ที่ ๑ ตำบลเคียนซา อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๖๐
โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๘๗๓๖๑ / โทรสาร ๐๗๗-๓๘๗๑๘

บทที่ ๑

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นมีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลเคียนซา ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบกฤษฎีกากระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่า การเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

๓.๑ **การติดตาม (Monitoring)** เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีหรือไม่หรือมีปัญหาข้อขัดข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ **การประเมินผล (Evaluation)** โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

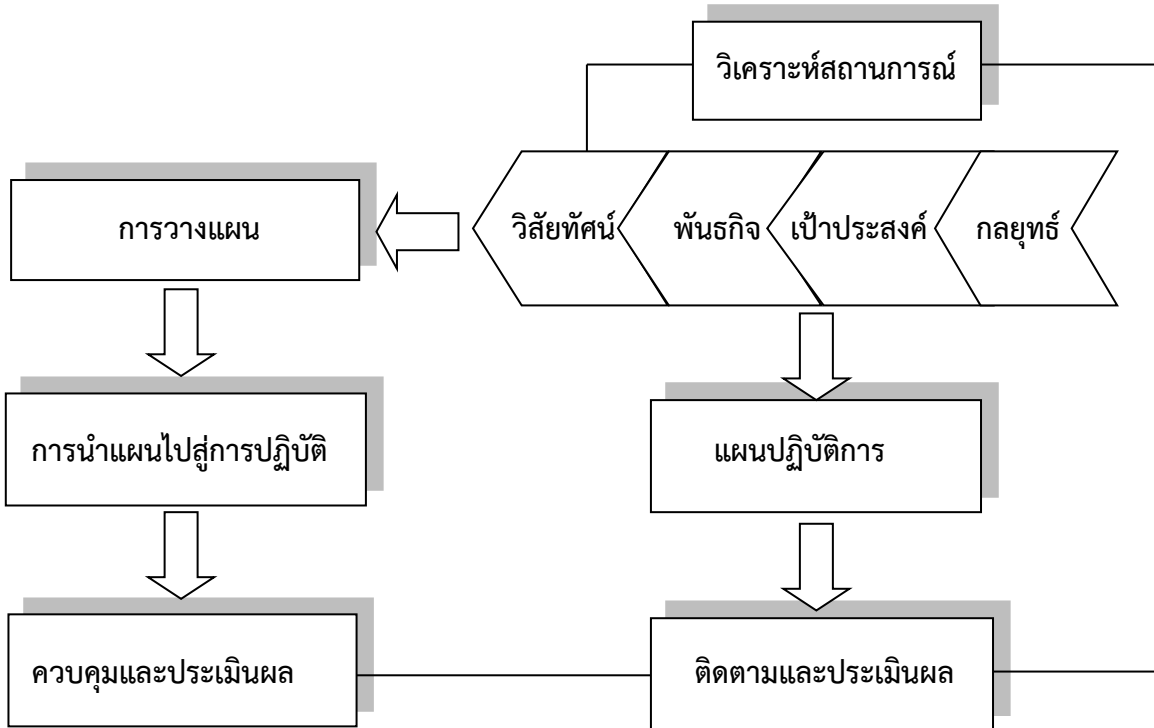
๓.๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดการอบรม/ศึกษาดูงานได้มีการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ใช้งบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดงวดปีงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหาร

ขั้นตอนและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ของเทศบาลตำบลเคียนซา

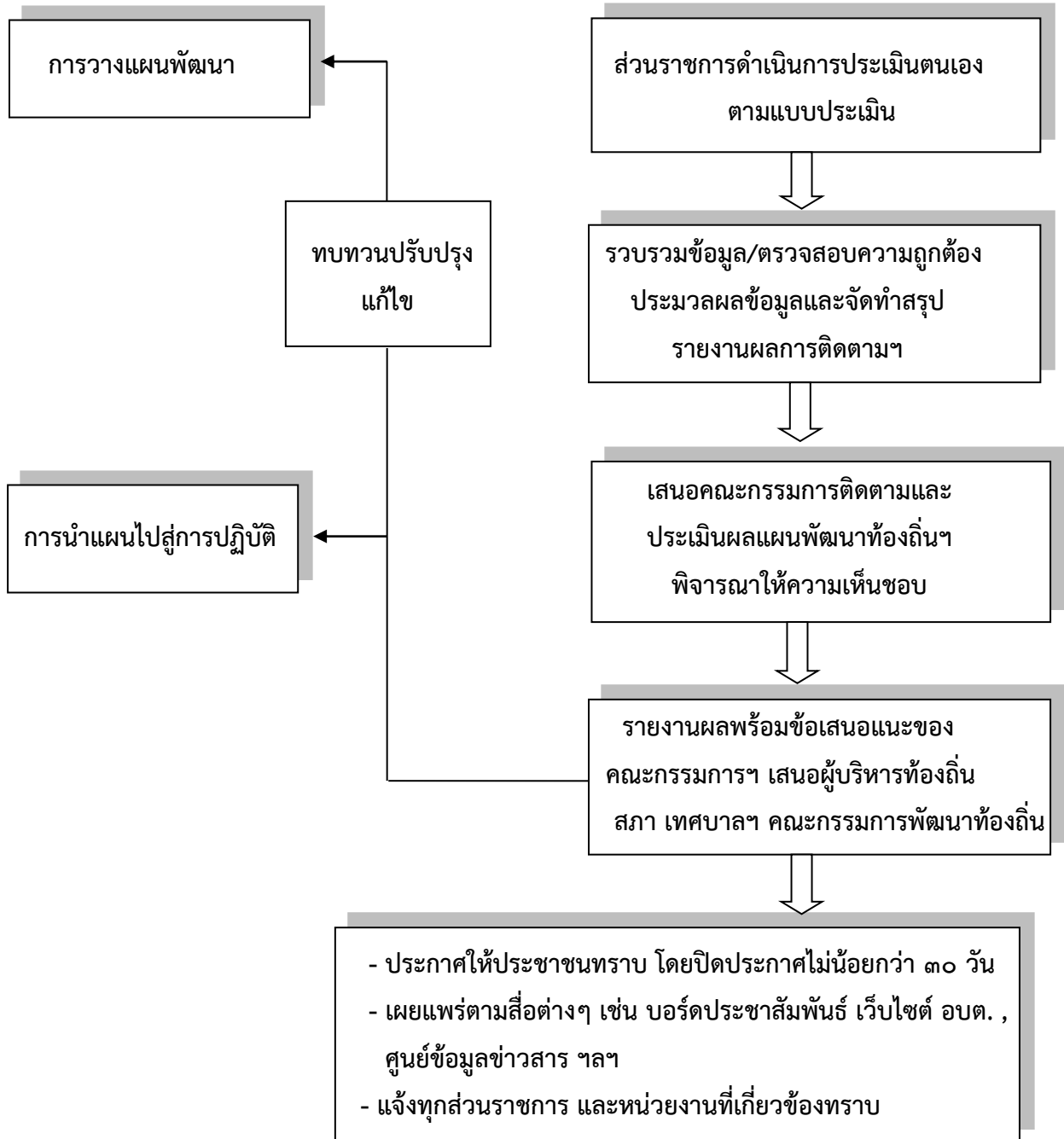
แผนภาพที่ ๑ วงจรของการบริหารเชิงกลยุทธ์



จากวงจรข้างต้นจะเห็นได้ว่า การติดตามและประเมินผลเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบริหารเชิงกลยุทธ์กล่าวคือ หลังจากที่ได้นำแผนการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเป็นการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากปฏิบัติงานสำหรับนำไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับการติดตามแผนและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลเคียนซา เป็นการติดตามและประเมินผลหลังจากที่ได้นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเป็นเวลา ๖ เดือน (ตามปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) ทั้งนี้เป็นไปตามบทบัญญัติของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ได้ระบุในข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี โดยมีขั้นตอนและวิธีการดังนี้

แผนภาพที่ ๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



๔. แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบไปด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ ดังนี้

๔.๑ แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

๔.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารเทศบาลตำบลเคียนซา ใช้การติดตามและประเมินผล เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากรของเทศบาลตำบลเคียนซา สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๓. เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ และประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงาน สามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด ก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

บทที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์การพัฒนาของเทศบาลตำบลเคียนซา

“บริการดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม รู้รักสามัคคี ประชาชนคือนายของเรา”

พันธกิจ

พันธกิจของการพัฒนาเทศบาลตำบลเคียนซา

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
๒. กำจัดขยะมูลฝอย น้ำเสีย และมลพิษทางอากาศ
๓. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา
๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๙. จัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
๑๐. จัดให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่าง
๑๑. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
๑๒. การผังเมือง

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ของเทศบาลตำบลเคียนซา

๑. การคมนาคมมีความสะดวกและรวดเร็ว
๒. ระบบประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์มีอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
๓. ระบบระบายน้ำเพียงพอ
๔. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและปลอดภัยจากยาเสพติด
๕. ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้เพียงพอ
๖. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บและมีคุณภาพชีวิตที่ดีถ้วนหน้า
๗. สิ่งแวดล้อมปราศจากมลพิษ
๘. ประชาชนทุกระดับได้รับการศึกษาที่ทันสมัยและทั่วถึง
๙. ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารและมีการติดต่อสื่อสารที่ทันสมัย

ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง วางท่อยกระดับ (ถนน ลงหินคลุกฟุตบอล ปูแอสฟัลต์ติกคอนกรีต)
๒. ปรับปรุง ขยาย วาง ขุดลอก วางระบบลานสนาม ท่อเหลี่ยม ไหล่ทาง ท่อระบายน้ำ ระบบชลประทาน ฯลฯ
๓. ก่อสร้างอาคารเรียน อาคารบ้านพัก อาคารโรงเก็บรถ อาคารเก็บพัสดุ อาคารของชุมชน
๔. การพัฒนาไฟฟ้า ประปา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านสังคม

แนวทางการพัฒนา

๑. สนับสนุน ส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรมประเพณีของชุมชน
๒. ส่งเสริมสวัสดิการ นันทนาการ กีฬา ชุมชนเข้มแข็ง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๓. ส่งเสริมสุขภาพ การสาธารณสุข สุขาภิบาล
๔. ปรับปรุงสถานที่ วางระบบด้านสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนา สนับสนุนงบประมาณ ส่งเสริมอาชีพ ฝึกอบรมอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๑. การสร้างจิตสำนึก พัฒนา ปรับปรุง บำบัดฟื้นฟูธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน พัฒนาบุคลากร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาล การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน

บทที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการพัฒนา
เทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอกะเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เทศบาลตำบลเคียนซา ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเคียนซา ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแบบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อเทศบาลตำบลเคียนซา อำเภอกะเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๒. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๒๙,๓๕๐,๐๐๐	๑๑๕	๔๙,๑๓๕,๐๐๐	๑๑๕	๔๙,๑๓๕,๐๐๐	๑๑๕	๔๙,๑๓๕,๐๐๐	๓๖๑	๑๗๖,๗๕๕,๐๐๐
๒.ด้านสังคม	๕๘	๘,๖๘๕,๐๐๐	๕๘	๘,๖๘๕,๐๐๐	๕๘	๘,๖๘๕,๐๐๐	๕๘	๘,๖๘๕,๐๐๐	๒๓๒	๓๔,๗๔๐,๐๐๐
๓.ด้านเศรษฐกิจ	๔	๖๕๐,๐๐๐	๔	๖๕๐,๐๐๐	๔	๖๕๐,๐๐๐	๔	๖๕๐,๐๐๐	๑๖	๒,๖๐๐,๐๐๐
๔.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๑,๐๑๐,๐๐๐	๗	๑,๐๑๐,๐๐๐	๗	๑,๐๑๐,๐๐๐	๗	๑,๐๑๐,๐๐๐	๒๘	๔,๐๔๐,๐๐๐
๕.ด้านบริหารจัดการภาครัฐ	๑๕	๑,๑๗๑,๕๐๐	๑๕	๑,๑๗๑,๕๐๐	๑๕	๑,๑๗๑,๕๐๐	๑๕	๑,๑๗๑,๕๐๐	๖๐	๔,๖๘๖,๐๐๐
รวม	๑๐๐	๔๐,๘๖๖,๕๐๐	๑๙๙	๖๐,๖๕๑,๕๐๐	๑๙๙	๖๐,๖๕๑,๕๐๐	๑๙๙	๖๐,๖๕๑,๕๐๐	๖๙๗	๒๒๒,๘๒๑,๐๐๐

๔.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒	๒๑๕,๔๐๐	-	-	-	-	-	-	๒	๒๑๕,๔๐๐
๒.ด้านสังคม	๖	๒๕๐,๐๐๐	๖	๒๕๐,๐๐๐	๖	๒๕๐,๐๐๐	๖	๒๕๐,๐๐๐	๒๔	๑,๐๐๐,๐๐๐
๓.ด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.ด้านบริหารจัดการภาครัฐ	๑๓	๓๔๒,๒๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๓	๓๔๒,๒๐๐
รวม	๒๑	๘๐๗,๖๐๐	๖	๒๕๐,๐๐๐	๖	๒๕๐,๐๐๐	๖	๒๕๐,๐๐๐	๓๙	๑,๕๕๗,๖๐๐

๕.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๑๐๐,๐๐๐							๑	๑๐๐,๐๐๐
๒.ด้านสังคม	๑	๘๐,๐๐๐	๑	๘๐,๐๐๐	๑	๘๐,๐๐๐	๑	๘๐,๐๐๐	๔	๓๒๐,๐๐๐
๓.ด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.ด้านบริหารจัดการภาครัฐ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๒	๑๘๐,๐๐๐	๑	๘๐,๐๐๐	๑	๘๐,๐๐๐	๑	๘๐,๐๐๐	๕	๔๒๐,๐๐๐

๖. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	จำนวน โครงการ ที่เสร็จ		จำนวน โครงการ ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		จำนวน โครงการ ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวน โครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวน โครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวน โครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓	๑๕.๗๙	-	-	๑๖	๘๔.๒๑	-	-	-	-	๑๙	๑๐๐
๒.ด้านสังคม	๒๕	๓๖.๙๒	-	-	๔๑	๖๓.๐๘	-	-	-	-	๖๕	๑๐๐
๓.ด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	๔	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	๔	๑๐๐
๔.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑๔.๒๙	-	-	๖	๘๕.๗๑	-	-	-	-	๗	๑๐๐
๕.ด้านบริหารจัดการภาครัฐ	๑๖	๕๗.๑๔	-	-	๑๒	๔๒.๘๖	-	-	-	-	๒๘	๑๐๐
รวม	๔๕	๓๖.๕๙	-	-	๗๙	๖๔.๒๓	-	-	-	-	๑๒๓	๑๐๐

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการปรับปรุงอาคารรกรการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเคียนซา	งบประจำปี	สำนักปลัด	๘๗,๐๐๐	-	กั้นเงินฯ
๒	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาล	งบประจำปี	กองช่าง	๑๒๘,๔๐๐	-	กั้นเงินฯ
๓	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.และงานพื้นทางเท้า ถนนสายอำนาจอุทิศ	งบประจำปี	กองช่าง	๑,๙๕๒,๐๐๐	-	กั้นเงินฯ
๔	โครงการขยายไหล่ทางพร้อมงานพื้นทางเท้า ถนนสายเคียนซา-น้ำเกลือ	งบประจำปี	กองช่าง	๑,๔๓๘,๐๐๐	-	กั้นเงินฯ
๕	โครงการปรับปรุงท่อจำหน่ายน้ำประปา (ภายในเขตเทศบาล)	งบประจำปี	กองประปา	๑๓๓,๐๐๐	-	กั้นเงินฯ
๖	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพักน้ำ ริมเขตแดนการประปาเทศบาลตำบลเคียนซา	งบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ (กั้นเงิน)	กองช่าง	๘๐๑,๐๐๐	๖๘๐,๐๐๐	
๗	โครงการก่อสร้างทางเท้า ถนนสายเคียนซา-น้ำเกลือ	งบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ (กั้นเงิน)	กองช่าง	๑,๙๑๐,๐๐๐	๑,๗๖๐,๐๐๐	
๘	โครงการก่อสร้างทางเท้า ถนนสายทางหลวงเทศบาล ๔๒๑๒	งบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ (กั้นเงิน)	กองช่าง	๙๘๙,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	
รวม				๗,๔๓๘,๔๐๐	๓,๓๔๐,๐๐๐	

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีงานราชพิธี งานพิธีการทางศาสนา	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๐,๒๑๔	
๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภา	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	-	
๓	โครงการจัดงานวันเทศบาลและวันท้องถิ่นไทย	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	๗,๔๕๐	
๔	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๓๐๐,๐๐๐	-	
๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	งบประจำปี	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	-	
๖	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	
๗	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕,๐๐๐	๓,๖๗๐	
๘	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕,๐๐๐	๓,๕๙๕	
๙	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๙๕	
๑๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๓๐,๐๐๐	๙๓,๐๑๙	
๑๑	โครงการจัดส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	๖,๖๒๗	
๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	
๑๓	โครงการศึกษานอกสถานที่สำหรับเด็กอนุบาล ๓	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	๑๔,๓๖๗	
๑๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕๒๐,๒๐๐	๔๙๙,๘๐๐	
๑๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)ศูนย์เด็กฯ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑,๔๙๙,๔๐๐	๑,๓๙๘,๓๐๐	
๑๖	โครงการ Big Cleaning Day	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	-	
๑๗	โครงการเคียนซาปลอดโรคพิษสุนัขบ้า	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๑๘	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคติดต่อ และโรคระบาดต่าง ๆ	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๑๙	โครงการพัฒนาชมรมสร้างสุขภาพ	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๕,๐๐๐	๔,๙๙๕	
๒๐	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะจากครัวเรือน (ขยะแลกไข่)	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	๖,๕๓๘	
๒๑	โครงการลานกีฬาชุมชนเพื่อสร้างเสริมสุขภาพ	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	-	
๒๒	โครงการอบรมแกนนำสุขภาพประจำครัวเรือน	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	-	
๒๓	โครงการอบรมด้านสุขาภิบาลอาหาร	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๕,๐๐๐	-	
๒๔	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ อสม.เชี่ยวชาญ	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	-	
๒๕	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอย ๓Rs	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	
๒๖	โครงการแข่งขันกีฬา ๔ วัย ด้านภัยยาเสพติด	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐	-	

๒๗	โครงการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	
๒๘	โครงการจัดทำเวทีประชาคม	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	๔,๓๗๑	
๒๙	โครงการตรวจเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุและผู้พิการ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	
๓๐	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	
๓๑	โครงการฝึกอบรมและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	
๓๒	โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้ทางด้านกฎหมายทั่วไปและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริการสาธารณะ ตลอดจนบทบาท อำนาจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	
๓๓	โครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	๑,๙๖๔	
๓๔	โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	
๓๕	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	
๓๖	โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	
๓๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันต่าง ๆ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐	๑๓๒,๓๓๘.๗๘	
๓๘	โครงการจัดการแข่งขันเรือยาว	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๑๐,๐๐๐	๗๖,๙๗๐	
๓๙	โครงการจัดกิจกรรมทางศาสนา	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	๑,๖๓๖	
๔๐	โครงการจัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	๒,๗๖๘	
๔๑	โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	๑๓,๙๗๔	
๔๒	โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐	๒๐,๑๐๖.๓๗	
๔๓	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๗๐,๐๐๐	๖๙,๙๔๒	
๔๔	โครงการจัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	-	ใช้งบประมาณ ๖๒
๔๕	เงินอุดหนุน ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อทป.	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๕,๐๐๐	-	
๔๖	เงินอุดหนุน อาหารกลางวันโรงเรียนวัดเพ็งประดิษฐาราม	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒,๖๕๙,๐๐๐	๒,๖๕๙,๐๐๐	
๔๗	เงินอุดหนุน สาธารณสุขมูลฐานชุมชน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕,๐๐๐	-	
๕๘	เงินอุดหนุน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	งบประจำปี	กองสาธารณสุขฯ	๘๐,๐๐๐	-	
รวม				๖,๕๓๐,๖๐๐	๕,๓๓๓,๕๔๐.๑๕	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการฝึกอาชีพให้กับสตรี	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับราษฎรในชุมชน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	-	
รวม				๓๐,๐๐๐	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการจัดงานเทศกาลจันทน์กะพ้อบานที่เคียนซา สุราษฎร์ธานี	งบประจำปี	สำนักปลัด	๒๕๐,๐๐๐	๑๕๙,๕๓๗.๓๔	
๒	โครงการคืนต้นจันทน์กะพ้อเพื่อแม่ของแผ่นดิน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	-	
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	-	
รวม				๓๑๐,๐๐๐	๑๕๙,๕๓๗.๓๔	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งเงิน	เจ้าของงบประมาณ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	งบประจำปี	สำนักปลัด	๓๐,๖๐๐	-	
๒	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	งบประจำปี	สำนักปลัด	๙,๐๐๐	๗,๕๘๐	
๓	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย	งบประจำปี	สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๓๐๐	
๔	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด ๓,๐๐๐ ANSI Lumens	งบประจำปี	สำนักปลัด	๓๓,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	
๕	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๒ ชุด	งบประจำปี	กองคลัง	๘๐,๔๐๐	๗๙,๔๐๐	
๖	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน	งบประจำปี	กองคลัง	๕,๕๐๐	๓,๙๐๐	
๗	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม	งบประจำปี	กองคลัง	๘,๖๐๐	๗,๕๘๐	
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	งบประจำปี	กองคลัง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๘๐๐	
๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน แบบที่ ๑	งบประจำปี	กองคลัง	๒๒,๐๐๐	๒๑,๘๐๐	
๑๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี	งบประจำปี	กองคลัง	๑๗,๐๐๐	๑๖,๕๐๐	

๑๑	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA	งบประจำปี	กองคลัง	๕,๖๐๐	๕,๒๐๐	
๑๒	จัดซื้อเครื่องรับ - ส่ง วิทยุ	งบประจำปี	สำนักปลัด	๗๐,๐๐๐	๖๗,๔๑๐	
๑๓	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน	งบประจำปี	กองช่าง	๕,๕๐๐	๓,๗๙๐	
๑๔	จัดซื้อเครื่องตบดิน	งบประจำปี	กองช่าง	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	
๑๕	จัดซื้อปื้ม	งบประจำปี	กองประปา	๔,๐๐๐	๒,๖๕๐	
๑๗	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ ตัว	งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐(กินเงิน)	สำนักปลัด ห้องประชุม	๕๖,๐๐๐	๕๔,๖๐๐	
๑๘	จัดซื้อกล่องวงจรปิด	งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐(กินเงิน)	สำนักปลัด	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๐๐๐	
รวม				๗๘๔,๒๐๐	๗๓๑,๙๑๐	

บทสรุป

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลเคียนซา ได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๑ จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๒๓ โครงการ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งหมด ๑๙ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๙ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๑

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งหมด ๖๕ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๒๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๖ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๔๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๕๔

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งหมด ๔ โครงการ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งหมด ๗ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๙ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งหมด ๒๘ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔ จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์

- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๒๓ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการแล้วและอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕๙
- โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๗๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๔๑

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาประจำปีมีจำนวนมาก แต่งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีจำนวนจำกัด ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทุกโครงการและทุกยุทธศาสตร์
๒. เงินอุดหนุนทั่วไปได้รับการจัดสรรมีจำนวนน้อยลง ทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินโครงการ
๓. มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แต่ไม่ได้ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ

๑. ในการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี ควรจะนำโครงการที่เป็นปัญหาและความต้องการของประชาชนที่ต้องการการแก้ไขเร่งด่วนมาบรรจุไว้เท่าที่จำเป็นเพื่อให้สามารถจัดสรรงบประมาณดำเนินการได้อย่างครบถ้วนทุกโครงการ
๒. โครงการใดที่ไม่มีความจำเป็นหรือไม่สามารถดำเนินการได้สมควรยกเลิกหรือไม่บรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาประจำปี เพื่อผลการดำเนินการประจำปีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น